

## Réunion du conseil d'administration du 16 Janvier 2026

A l'Ecole Saint-Christophe – Saint-Christol-lez-Alès,  
Le 16 Janvier 2026, à 17h30

Se sont réunis les membres du conseil d'administration de l'A.P.E.L Saint-Christophe, en présence de la directrice de l'établissement.

Mme. CHAT préside la séance en sa qualité de Présidente de l'association, Mme ANDRE est désignée secrétaire de séance en sa qualité de vice-présidente de l'association, étant donné que la secrétaire et la secrétaire adjointe sont excusées.

Etaient présents :

- Mme CHAT (Présidente)
- Mme POMARET (Trésorière)
- Mme TALAGRAND (Trésorière adjointe)
- Mme ANDRE (Vice-Présidente)
- M. VILLANUEVA(Vice-Président)
- Mme VINCENT
- Mme BERNET
- Mme THIERY

Absents excusés :

- Mme LACROTE
- Mme MARCHADIE
- M. ROESCH
- Mme GELY

Invités (sans droit de vote) présents :

- Mme ITIER (Directrice de l'Ecole Saint-Christophe)

L'ordre du jour communiqué par la Présidente par courriel du 09 Janvier 2026 est défini comme suit :

### 1/ Bilan depuis le CA du 7 Novembre 2025

- a) Approbation du compte-rendu de CA du 7 Novembre 2025
- b) Bilan financier
- c) Bilan moral
  - *Concours Carte de vœux*
  - *Concours de crèche*
  - *Vente kiwis/oreillettes*
  - *Atelier biscuits*
  - *Spectacle de Noël / Vente de DVD*
  - *Goûter et Photo Père-Noël*
  - *Repas de Noël*
  - *Epiphanie*

**2/ Animations à venir**

- a) Chandeleur
- b) Vente gâteaux Vacances d'Hiver
- c) Carnaval
- d) Loto/Tombola
- e) Bourse à l'animation

**3/ Animations à prévoir**

- a) Goûter de Pâques
- b) 100 Jours
- c) Vente gâteaux Vacances de Printemps
- d) Marché aux fleurs

**4/ Questions diverses**

- a) Congés 2026-2027

**1/ Bilan depuis le conseil d'administration du 7 Novembre 2025**

**a) Approbation du CR de CA du 7 Novembre 2025**

Tous les présents indiquent avoir pris connaissance du compte-rendu transmis par courriel, leur approbation est soumise au vote.

*Le compte rendu est approuvé à l'unanimité.*

**b) Bilan financier**

Madame POMARET fait état des recettes et des dépenses réalisées depuis le dernier CA.

Un solde positif se dégage.

*Le rapport financier est soumis au vote.*

*Le rapport financier est adopté à l'unanimité.*

**c) Bilan moral**

Mme CHAT fait état des différentes actions passées :

- *Concours Carte de vœux*

→ L'école a participé cette année et a reçu un prix d'une valeur de 50€.

- *Concours de crèche*

→ L'école a participé cette année et a reçu un prix d'une valeur de 100€.

- *Vente de kiwis et d'oreillettes*

- La vente de kiwis et d'oreillettes a été satisfaisante, même si nous en avons vendu un peu moins cette année.

La matinée de confection des oreillettes reste un moment convivial et de partage, avec la participation de nouvelles personnes venues donner un coup de main.

Les derniers sachets d'oreillettes ont été vendus le jour J.

- *Atelier biscuits (11 décembre)*

- L'atelier biscuits s'est très bien déroulé. Les enfants, les enseignants et les participants étaient contents.

Nous avons pu confectionner 230 sachets, qui ont été vendus le jour du spectacle de Noël.

Il est resté 25 sachets : ils ont été offerts par la classe de CM2 aux résidents de la maison de retraite voisine de l'école, en même temps que les calendriers restants.

Cela a permis un moment de partage supplémentaire.

- *Spectacle de Noël et vente de DVD*

- Le spectacle de Noël s'est bien déroulé. Les enfants ont pu nous faire découvrir leurs talents de danseurs et chanteurs grâce à l'implication des enseignantes.

Nous remercions tous les parents qui ont aidé à la confection des gâteaux, crêpes, pizzas ... et à la préparation de cette journée

- Cette année, un nouveau format de DVD a été proposé et semble avoir plu. Un petit bonus a été ajouté, car la veille nous avons pu filmer les ateliers de confection de biscuits réalisés par les enfants.

- *Goûter et photo Père-Noël*

- Les enfants sont toujours contents de cet après-midi avec la rencontre du Père-Noël et de ses lutins.

- *Repas de Noël*

La mise en place des tables a été faite par 2 membres de l'APEL. Le repas s'est bien passé et les enfants sont ravis de ce moment festif.

- *Epiphanie*

- Chaque classe a pu tirer les rois et les reines. Un moment apprécié comme chaque année.

## **2/ Animations à venir**

- a) **Chandeleur** : Vendredi 6 Février

La chandeleur aura lieu le vendredi 6 février 2026 au sein de l'établissement. L'APEL est en charge des courses afin que les enfants puissent confectionner les crêpes en classe.

***Si vous avez un appareil à crêpes (type crêpes party) et que vous souhaitez le prêter à l'école pour cette journée, merci de vous rapprocher de Mme Itier ou d'un membre de l'APEL.***

Les crêpes confectionnées vous seront offertes, accompagnées d'un chocolat chaud, à la sortie de l'école.

***Nous avons besoin de parents de 14h à 17h pour nous aider à préparer des crêpes supplémentaires, assurer la distribution et le rangement.***

***Si vous pouvez vous rendre disponible, merci de vous rapprocher d'un membre de l'APEL.***

**b) Vente gâteaux Vacances d'Hiver** : Vendredi 20 Février

Nous organiserons une vente de gâteaux le vendredi 20 février au départ en vacances. Pour rappel, il n'y aura pas de garderie ce soir-là.

***Nous faisons appel aux parents aux talents de cuisiniers pour nous aider à confectionner gâteaux, crêpes et pizzas.***

**c) Carnaval** : semaine du 16 au 20 février

Le carnaval se déroulera la semaine du 16 au 20 février, si les conditions météo le permettent. La date précise vous sera confirmée prochainement.

Thème : les FRUITS

Programme de la journée : \* Musique  
\* Photos (mises en vente comme chaque année)  
\* Photos de classe et goûter offerts par l'APEL

**Pour les enfants qui mangent à la cantine le jour du carnaval, il suffira de mettre le déguisement dans un sac afin qu'ils puissent se préparer au moment venu.**

**d) Loto / Tombola :**

Comme l'an dernier, le contexte économique pèse sur les commerçants et il nous paraît difficile de réunir suffisamment de lots pour organiser un loto aussi attractif que ceux proposés les années passées. Il nous manque également des bénévoles pour l'organisation du jour J.

Nous réitérons donc la **tombola géante** cette année. Les enfants recevront des billets de tombola sous forme de grilles, avec des numéros à vendre.

Nous espérons pouvoir réorganiser un loto l'an prochain.

Le tirage de cette tombola aura lieu le vendredi 17 avril (vendredi des vacances de Printemps).

Pour rappel, il n'y aura pas de garderie ce soir-là.

***Un appel aux dons est lancé auprès des familles qui auraient la possibilité de récupérer des lots. N'hésitez pas à vous rapprocher de Mme ITIER ou d'un membre de l'APEL.***  
***Pour information, deux membres de l'APEL se chargent déjà de contacter les commerçants de Saint-Christol lez Ales***

**e) Bourse à l'animation :**

Nous ne participerons pas cette année à la bourse à l'animation de l'APEL du Gard.

**3/Animations à prévoir**

**a) Goûter de Pâques : Vendredi 3 Avril**

L'APEL offrira des petits œufs en chocolat aux enfants. Ils seront glissés dans les bricolages de Pâques réalisés en classe.

**b) Les 100 jours : Mardi 14 Avril**

Pour rappel, cette année les 100 jours se dérouleront le mardi 14 avril.

Les classes concernées sont : GS, CP, CE1.

A cette occasion, l'APEL offrira le goûter aux élèves concernés.

**c) Vente gâteaux Vacances de Printemps :**

La vente de gâteaux n'est pas certaine pour le départ en vacances de printemps, en raison des nombreuses animations déjà prévues sur cette période. Si les conditions météo ne permettent pas la vente des vacances d'hiver nous y réfléchiront.

Pour rappel, il n'y aura pas de garderie le vendredi 17 avril.

**d) Marché aux fleurs :**

Il a été décidé de reconduire la vente de fleurs sur le principe de précommande, avec une distribution des commandes prévue le jeudi 16 avril.

**4/Questions diverses :**

**a) Congés 2026-2027:**

La fin de l'année scolaire est prévue le 26 juin 2026. La reprise se fera le vendredi 28 août 2026.

La réunion a pris fin à 19h30.

**PROCHAINE REUNION DU CONSEIL D'ADMINISTRATION :**  
**Vendredi 13 Mars à 17h30**

**La présidente : Mme CHAT**

**La vice-présidente : Mme ANDRE**